

Factura Pequeño Contribuyente

ELDER VALENTIN, BARRIOS HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 97232890

ELDER VALENTIN BARRIOS HERNÁNDEZ

CARRETERA RECREO ALDEA EL SITIO 8060, zona 0, Catarina, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2D5DBFED-766F-43EF-8002-ECB5B9120518

Serie: 2D5DBFED Número de DTE: 1987003375

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:45:32

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:45:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1405, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2D5DBFED, número de DTE 1987003375 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Elder Valentin Barrios Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1405 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-7-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



(f)


Elder Valentin Barrios Hernández
DPI: 3134-39613-1216

(f)

Ing Agr Gerardo Federico Santizo Diller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722524306719	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:58 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:45:32	
Emisor:	97232890	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ELDER VALENTIN BARRIOS HERNÁNDEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2D5DBFED-766F-43EF-8002-ECB5B9120518	
Serie:	2D5DBFED	
Número del DTE:	1987003375	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:45:3306:002D5DBFED766F43EF8002ECB5B9120518	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:58:22	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 08:58:27



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	97232890
NOMBRE	ELDER VALENTIN, BARRIOS HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1405
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Elder Valentin Barrios Hernández
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), de los 9 -AMER- del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de actividades relevantes realizadas en diferentes comunidades de los 9 municipios del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se brindará en las diferentes capacitaciones que se realizaran con cada uno de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) de cada uno de los 9 -AMER- del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la recopilación de las planificaciones de cada una de las Agencias Municipales en las cuales van enmarcadas cada una de las actividades que se desarrollaran en los 9 municipios dentro de sus CADER, durante el mes de agosto de 2024.	100 %	Finalizado
	Apoyé dándole seguimiento a la integración de las planificaciones de las 9 agencias Municipales de extensión rural durante el mes de agosto de 2024.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en el monitoreo a futuros y los que ya son Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé en la organización de reuniones del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental en Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de precios durante las semanas 26,27,28 y 29 del mes de agosto de 2024, en el mercado local del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Elder Valentín Barrios Hernández
DPI: 3134-39613-1216
Celular: 5951-9456

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Agr. Gerardo Federico Santizo Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu

2



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1405
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Elder Valentin Barrios Hernández
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), de los 9 - AMER- del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de actividades relevantes realizadas en diferentes comunidades de los 9 municipios del departamento de Retalhuleu, durante el mes de enero a agosto de 2024.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se brindará en las diferentes capacitaciones que se realizarán con cada uno de los Centros de	100 %	Finalizado

	Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) de cada uno de los 9 -AMER- del departamento de Retalhuleu.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en la recopilación de las planificaciones de cada una de las Agencias Municipales en las cuales van enmarcadas cada una de las actividades que se desarrollaran en los 9 municipios dentro de sus CADER, durante el mes de enero al mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé dándole seguimiento a la integración de las planificaciones de las 9 agencias Municipales de extensión rural durante el mes de enero a agosto de 2024.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en el monitoreo a futuros y los que ya son Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé en la organización de reuniones del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental en Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de precios en el mercado local del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación y en la logística para el desarrollo de 2 reuniones de la Mesa Agroclimáticas de Suroccidente en los	100 %	Finalizado

	meses de enero a agosto de 2024.		
	Apoyé en la recopilación de información y en la elaboración de 8 informes de daños a los cultivos, pecuarios e infraestructura productiva agrícola.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se obtuvieron datos del monitoreo de precios de insumos agrícolas y su posterior ingreso a la plataforma Sistema de Información de Mercados correspondientes a las semanas 1 a la 29 del año 2024, basados en el mercado de La Terminal de Retalhuleu.

Se coordinaron 2 reuniones de la Mesa Técnica Agroclimática del Suroccidente, de la cual se tuvo como resultado la elaboración de un Boletín Agroclimático y un anuncio radial que comunicaron las recomendaciones profesionales para las buenas prácticas agrícolas tomando en cuenta la perspectiva climática para tres meses, con el fin primordial de mantener informados a cada uno de los agricultores de la zona.

Se elaboraron 8 informes mensuales de actividades relevantes que han sido desarrolladas por las 9 Agencias Municipales de Extensión Rural, teniendo como prioridad las que denoten el cumplimiento de los 7 ejes de la Política General de Gobierno 2024-2028 en las que tiene injerencia el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación con Sede en el departamento de Retalhuleu.

Se lograron registrar, con el apoyo del personal, a 1,016 agricultores en el programa Seguro Agropecuario para Pequeños Productores para la temporada de 2024-2025 en el departamento de Retalhuleu.

Se lograron tener reportes de daños a los cultivos e infraestructura productiva agrícola durante los meses de mayo, junio, julio y agosto, siendo los agricultores de los municipios de Champerico, San Andrés Villa Seca y Retalhuleu los más afectados por los eventos climáticos lluvia y sequía, ocasionando perdidas en cada una de sus siembras.

Se consiguió impartir temas relacionado a las actualizaciones de las bases de datos de los CADER de cada uno de los municipios para tener un mejor control en la asistencia de las personas integrantes de los mismos que están distribuidos en los 9 municipios del departamento de Retalhuleu.

Se obtuvieron resultados de 8 reuniones del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria en las que se presentó resultados de proyectos, se socializó actividades prioritarias de las Direcciones y Unidades, se coordinó entrega de insumos y la organización de actividades conmemorativas, con presencia en el departamento de Retalhuleu, para tener una mejor coordinación de trabajo.

Se logro la actualización, en colaboración del personal, de 210 Planes Grupales Anuales, 9 Planes de Trabajo de las Agencias Municipales de Extensión Rural y 1 Plan Departamental de Extensión Rural correspondiente a Retalhuleu para el año 2024.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Elder Valentín Barrios Hernández
DPI: 3134396131216
Celular: 59519456

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Gerardo Federico Sanchez Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



Ing. Agr. Mario Augusto Ochoa López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA